

# LABORATOIRE NT2

## Formation CMS DRUPAL // AVANCÉ [drupal.org](http://drupal.org)

Grégory Fabre  
gregory@labo-nt2.org  
@Plateforme

Robin Varenas  
robin@labo-nt2.org  
@RobinVarenas



# Activation des modules

- Entity autocomplete
- Entity reference et Entity API
- Colorbox
- Mollom
- EVA (Entity Views Attachment)
- Webform
- Gallery Formatter
- jPlayer + Audio field
- Google Analytics
- Link
- Pathauto

==> Activer les modules téléchargés, présents dans l'interface Drupal.

# Création d'un compte google analytics et découverte de l'interface

Google Analytics est un outil d'analyse permettant aux propriétaires de sites Web de mieux comprendre le comportement de leurs visiteurs. Les clients Google Analytics disposent de plusieurs rapports décrivant le comportement de leurs visiteurs, afin d'améliorer leur site. Les informations collectées par Google Analytics sont anonymes. Elles décrivent les tendances générales sur un site donné. Les visiteurs ne sont pas identifiés personnellement.

lien : <http://www.google.com/analytics/>

Installation et activation du module : Google Analytics

Création d'un compte Google Analytics (pré-requis : une adresse courriel gmail)

Finalisation de la configuration du module (intégration de la clé de G.A.)

# Création d'un formulaire

- Création d'un formulaire d'inscription
  - Nom, Prénom
  - Adresse courriel
  - Document attaché
  - Liste
  - Champ texte
- Insertion du formulaire dans une page
- Gestion de la base de données contact

Utilisation du module suivant : Webform

# Configuration de Pathauto et Mollom

## ⇒ Pathauto

- activation du module
- configuration du default set pattern : content/[node:title] + une valeur de votre choix
- configuration du default set pattern du taxonomy term path : [term:vocabulary]/[term:name] + une valeur de votre choix

## ⇒ Mollom

- activation du module
- création d'un compte sur <https://mollom.com/>
- récupération des clés de sécurité
- configuration du module

# Création des styles d'image

- Création d'un style d'image thumbnail personnalisé (pour les vues en liste)

⇒ 311 x 177

- Création d'un style d'image contenu complet (pour les types de contenu)

⇒ 642 x 361

# Création et gestion d'une taxonomie

Permet, via une catégorisation des contenus, de trier et d'organiser des contenus en y ajoutant des mots clés.

(ex : site de l'Observatoire de l'Imaginaire Contemporain // [oic.uqam.ca](http://oic.uqam.ca))

- Création de 2 taxonomies

- création d'un vocabulaire "Type de publication", d'un vocabulaire "Statut de l'individu"
- création des termes associés à ces vocabulaires

Utilisation du module : Taxonomy

# Création d'un menu

- Création d'un item de menu "Portfolio"
- Création d'un item de menu "Dossiers"

⇒ renvoyer temporairement ces éléments vers <front>



# Création des types de contenu

Type de contenu *Auteur / Individu* :

Ce type de contenu est utile pour créer des fiches informatives propres aux auteurs/individus. Il permet de présenter des informations de type biographique et de recenser l'ensemble des contenus associé à un auteur/individu en particulier.

- un titre
- un champ taxonomique “Statut de l’individu” en menu déroulant
- un champ corps de texte
- un champ upload pour intégrer une image au contenu, ici le portrait de l'individu (réutilisation d'un champ existant)
- un champ Ressources (utilisation du module Link)

# Création des types de contenu

Type de contenu *Portfolio* :

Ce type de contenu servira à constituer la section principale de notre Portfolio.

Elle renfermera :

- un titre
- un champ corps de texte
- un champ upload pour intégrer une imagerie / image principale à notre contenu
- un champ pour constituer une galerie d'images
- un champ upload pour intégrer un fichier audio
- un champ pour embarquer le code de la vidéo/audio (youtube, vimeo, soundcloud...)

# Création des types de contenu

Type de contenu *Numéro ou Dossier* :

Ce type de contenu constitue le numéro ou le dossier du magazine. Il comprend plusieurs articles qui lui sont associés.

- un titre
- un champ “Numéro du cahier”
- un champ référent “Directeur(s)”
- un champ Corps de texte
- un champ upload pour intégrer une image au contenu, afin d'illustrer le numéro
- un champ taxonomique “Type de publication” en autocomplete

# Création des types de contenu

Type de contenu *Article* :

Ce type de contenu constitue les articles qui vont venir nourrir le numéro créé précédemment.

- un titre
- un champ image
- un champ corps de texte
- plusieurs champs référents
  - auteur
  - dossier référent

Utilisation des modules suivants : Entity autocomplete, Entity reference, Entity, Ctools, Colorbox.

# Création des vues EVA (entity view attachment)

Vue d'un dossier avec les articles associés.

Éléments à afficher:

- Titre
- Directeur
- Numéro d'un dossier
- Corps de texte
- Image du numéro
- Articles associés - vue EVA (différents modes d'affichage : grille, liste...)

Vue d'un auteur avec les contenus associés.

Éléments à afficher:

- Titre
- Portrait
- Corps de texte
- Ressources
- Contenus associés - vue EVA

# Constitution de 2 Vues reliées au menu principal

- Constituer la vue Réalisations

⇒ vue à partir de l'affichage du contenu

- Titre
- Image de couverture
- Teaser

- Constituer la vue Dossiers

⇒ vue à partir des champs du type de contenu

- Titre
- Image de couverture
- Numéro du dossier
- Auteurs
- Teaser